

УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника
ГБУ РО «Таганрогская межрайонная СББЖ»
«28» апреля 2022г.

ПОРЯДОК
информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Таганрогская межрайонная станция по борьбе с болезнями животных»

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции» под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)

В соответствии с ч.1 ст. 10 ФЗ от 25.12.2008 № 237-ФЗ «О противодействии коррупции» под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 ст.10 ФЗ № 273 от 25.12.2008, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В соответствии с п.п 3 п.3 ст.10 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов возлагается на работников, замещающих отдельные должности, включенные в перечни, установленные федеральными государственными органами, на основании трудового договора в Учреждениях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

1. Рассмотрением уведомлений о конфликте интересов занимается «Комиссии по урегулированию конфликта интересов в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Таганрогская межрайонная станция по борьбе с болезнями животных» (далее Комиссия), которая создается приказом начальника Учреждения.

2. В рамках действующего законодательства (ст.11 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ) и антикоррупционной политики Учреждения сотрудники учреждения обязаны:

2.1 принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2.2 уведомить лицо ответственное за противодействие коррупции в Учреждении о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, по форме установленной настоящим Порядком, с последующей регистрацией данного уведомления согласно приложению №№ 1 и 2.

а) в ходе предварительного рассмотрения уведомлений лицо ответственное за противодействие коррупции, имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствами и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации;

б) по результатам предварительного рассмотрения уведомлений поступивших в учреждение, лицом ответственным за противодействие коррупции подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, предоставляются в Комиссию для дальнейшего рассмотрения и принятия решения, которое в свою очередь направляется на рассмотрение начальнику Учреждения.

В случае направления запросов, указанных в абзаце третьем пункта 5 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы предоставляются соответственно в комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений должностному лицу. Казанный срок может быть продлен начальником отдела, но не более чем на 30 дней

2.3 Руководителем учреждения, по результатам рассмотрения им уведомлений в течение трех рабочих дней принимаются одно из следующих решений:

а) Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность, приводит или может привести к конфликту интересов;

в) Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

2.4 В случае принятия решения, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность, приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с законодательством Российской Федерации начальник Учреждения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо в срок не позднее двух рабочих дней принятия решения, в письменной форме рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Возможен отвод или самоотвод указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Непринятие сотрудником, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если сотрудник, владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), что в ходе исполнения им должностных обязанностей может привести к конфликту интересов, он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.

Приложение № 1 к Порядку
информирования работниками работодателя о
возникновении конфликта интересов
и порядка урегулирования выявленного конфликта
интересов

(отметка об ознакомлении)

Начальнику ГБУ РО «Таганрогская
межрайонная СББЖ»
(ФИО)

От _____
(Ф.И.О, должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции» сообщаю:

(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения
влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при
которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью
работника и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской
Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным
интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской
Федерации)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись лица направившего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Порядку
информирования работниками работодателя о
возникновении конфликта интересов
и порядка урегулирования выявленного
конфликта интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его
возникновения

№ п/п	Дата уведомления	Сведения о работнике направившего уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О лица, принявшего уведомление	Подпись работника направившего уведомление
		ФИО	документ, удостоверяющий личность: паспорт гражданина Российской Федерации; служебное удостоверение	должность	контактный телефон			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								

Начат « ____ » _____ 20__ г.
Окончен « ____ » _____ 20__ г.

на « ____ » листах